

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

a) **L'offerta va trasmessa utilizzando la piattaforma telematica di e-procurement Appalti&Contratti di Maggioli S.p.a.;**

L'offerta riguarda la realizzazione di un percorso virtuale immersivo VN360° di Palazzo Mercanzia, sede della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna, sito in Piazza Mercanzia n. 4.

In particolare, il percorso prevede la riproduzione virtuale attraverso un dispositivo per foto immersive a 360° degli ambienti del Palazzo generalmente non accessibili al pubblico, n. 8 ambienti di cui: l'esterno del palazzo e l'area ingresso/scale, la Sala del Gonfalone, la Sala del Consiglio, la Sala Marmi, la Sala Alcova, la Biblioteca e la sala del registro imprese. Il progetto prevede l'uso di hotspot, finestre attivabili tramite icone per presentare contenuti di approfondimento (didascalie o testi, foto, video, registrazioni audio con voce narrante), finalizzati ad approfondire contenuti e facilitare l'apprendimento.

Il materiale digitale sarà consegnato dall'operatore economico pronto per essere caricato sul server dell'Ente ed accessibile al pubblico da qualsiasi parte del mondo. Il caricamento fisico sul server è a cura del personale della CCIAA di Bologna.

b) Il valore complessivo massimo del servizio è stimato a corpo nella somma di **€ 8.900,00 (oltre IVA)**, comprensivo di costi accessori ed eventuali spese di trasporto, con la sola esclusione dell'IVA. L'importo totale deve corrispondere alla somma offerta sulla piattaforma telematica di e-procurement.

Schema di offerta

Servizio	Importo max stimato (oltre IVA)	Importo offerto (oltre IVA)
REALIZZAZIONE PERCORSO VIRTUALE IMMERSIVO DI PALAZZO MERCANZIA	€ 8.900,00	€
TOT.	€ 8.900,00	€ (IMPORTO DA INDICARE NELL'OFFERTA)

c) Ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2 del D.lgs 36/2023, tenuto conto dell'oggetto della procedura di affidamento diretto, si precisa che il contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro in vigore per il settore e per la zona nella quale si devono eseguire le prestazioni applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto è identificato con il seguente codice assegnato dal Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL): H011 Commercio.

d) Per concordare tempi e modalità di erogazione del servizio è possibile prendere direttamente contatti con l'Ufficio Comunicazione della CCIAA di Bologna (ufficio.stampa@bo.camcom.it).

e) È previsto che la fattura venga emessa dopo l'esecuzione dei controlli e dopo la consegna del materiale o l'attivazione dei servizi. I pagamenti saranno disposti entro 30 gg. dalla data di ricevimento fattura. Eventuali contestazioni od irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento. La Camera di Commercio di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, a tal proposito si comunica che il codice univoco ufficio è il seguente: O6LZ6Y. pagamenti saranno effettuati sul c/c comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

f) All'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti firmati digitalmente:

- il presente documento compilato nella tabella dei costi di cui sopra e di seguito nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna), e la sezione relativa al C.C.N.L. applicato dall'operatore economico al personale impiegato;
- il modulo di AUTODICHIARAZIONE, debitamente compilato, sottoscritto e corredato con quanto ivi previsto;
- le condizioni generali di contratto, firmate per accettazione.

Formalizzata l'offerta ed acquisito il codice CIG sulla piattaforma telematica, sarà cura della CCAA di Bologna chiedere all'operatore economico i dati del conto corrente dedicato previsto dalla L. 136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso (tracciabilità dei flussi finanziari).

La stipula sarà effettuata sulla piattaforma telematica scelta.

g) Per quanto non espressamente indicato si rinvia alle condizioni generali di contratto condivise in sede di offerta.

h) L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (tel.: 051 6093418 – ufficio.acquisti@bo.camcom.it).

Da compilare a cura dell'impresa

<p>% relativa alla quota parte del corrispettivo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza</p>	<p>% _____</p>
---	----------------

<p>L'Impresa dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore:</p> <hr/>
